

СТАТУТ СРПСКОГ ТРИАТЛОНА

Београд, 2021. године

САДРЖАЈ

I	ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ	2
II	ЦИЉЕВИ И САДРЖАЈ АКТИВНОСТИ СТ.....	3
III	ЧЛАНСТВО У СТ.....	4
IV	УНУТРАШЊА ОРГАНИЗАЦИЈА СТ	7
1.	Скупштина.....	8
2.	Управни одбор.....	11
3.	Надзорни одбор.....	12
4.	Председник.....	12
5.	Генерални секретар.....	13
6.	Дисциплинска комисија.....	14
V	СТРУЧНА ТЕЛА СТ	15
VI	СТРУЧНА СЛУЖБА СТ.....	15
VII	ОПШТА АКТА СТ.....	15
VIII	СПОРТСКА ПРАВИЛА.....	16
IX	ТАКМИЧЕЊА	16
X	РЕПРЕЗЕНТАЦИЈА РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ	16
XI	АНТИ-ДОПИНГ ПРАВИЛА.....	17
XII	ИМОВИНА И СРЕДСТВА СТ.....	17
XIII	РЕШАВАЊЕ СПОРОВА	18
XIV	ЈАВНОСТ РАДА.....	18
XV	ПРЕСТАНАК РАДА СТ.....	19
XVI	ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ	20

На основу члана 40. став 3. и члана 55. став 3. тачка 1., а у вези члана 98. став 3. Закона о спорту („Сл. гласник РС“, бр. 10/16), и члана 29. став 1. Статута Српске триатлонске уније, Скупштина Српског триатлона, на седници одржаној 9. и 10. јуна 2021. године, усвојила је измене и допуне Статута, односно пречишћен текст:

Статут СРПСКОГ ТРИАТЛОНА

I ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

СТ (у даљем текст: СТ) је надлежни национални грански спортски савез организација у области триатлона као гране спорта које делују на територији Републике Србије.

СТ је у остваривању својих циљева и задатака самосталан национални грански спортски савез.

Термини којима су у овом статут означени положаји, професије, односно занимања, изражени у граматичком мушком роду, подразумевају природни мушки и женски род лица на која се односе.

Члан 2.

Удруживањем и деловањем у организацијама у области триатлона спортисти, тренери, судије, спортски стручњаци и друга лица која се баве триатлоном остварују заједничке циљеве на развоју триатлона у складу са Законом о спорту, овим Статутом, спортским правилима СТ, правилима Светског триатлона, правилима Европског триатлона, правилима Спортског савеза Србије и Статутом Олимпијског комитета Србије.

Члан 3.

Пун назив је: **Српски триатлон.**

Скраћени назив је: СТ.

Седиште СТ је у Београду.

Одлуку о промени адресе у месту седишта доноси Управни одбор СТ.

Члан 4.

СТ обавља активности на остваривању статутарних циљева на целој територији Републике Србије.

Члан 5.

СТ је правно лице са правима и обавезама и одговорностима утврђеним Законом о спорту и овим Статутом.

Члан 6.

СТ има печат округлог облика на којем су исписани назив и седиште СТ на српском језику и ћириличном писму.

СТ има штампил на коме је написан назив и седиште СТ и остављено место за број и датум.

СТ има свој знак, логотип, заставу и друге симболе, чији изглед утврђује Управни одбор СТ.

Члан 7.

СТ је члан Европског триатлона (European Triathlon) и Светског триатлона (World Triathlon).

СТ има искључиву надлежност за представљање триатлона у надлежним међународним спортским федерацијама, Олимпијском комитету Србије, Спортском савезу Србије и пред јавним властима и другим органима у Републици Србији.

СТ може бити члан и других одговарајућих националних и међународних организација у области спорта.

Члан 8.

СТ представљају и заступају Председник и Генерални секретар.

Одлуком Управног одбора могу се одредити и друга лица с правима и обавезама у заступању СТ, у границама датих овлашћења.

Члан 9.

Забрањена је свака непосредна и посредна дискриминација било које врсте против било ког лица, укључујући и говор мржње по било ком основу.

II ЦИЉЕВИ И САДРЖАЈ АКТИВНОСТИ СТ

Члан 10.

Циљеви СТ су да:

- 1) унапређује, развија и пружа подршку триатлон спорту у Републици Србији;
- 2) својим деловањем доприноси развоју и промоцији триатлона и триатлонских активности и делатности на територији Републике Србије;
- 3) представља и репрезентује национални спорт у подручју триатлона на међународним такмичењима и у међународним спортским савезима;
- 4) уређује обављање спортских активности и делатности путем спортских правила и контролише њихово спровођење;
- 5) ствара услове за постизање врхунских спортских резултата;
- 6) учествује у унапређивању стручног рада спортских стручњака; и
- 7) обавља друге послове у складу са Законом о спорту, Стратегијом развоја спорта у Републици Србији и овим Статутом.

Циљеви СТ се шире дефинишу одговарајућим општим и другим актима и спортским правилима, у складу са Законом и овим Статутом.

Члан 11.

СТ своје циљеве остварује кроз:

- 1) стварање услова за развој триатлон спорта у Републици Србији;
- 2) организовање спортских манифестација и такмичења, националних и међународних;
- 3) перманентно стручно образовање, оспособљавање и усавршавање спортских стручњака и стручњака у спорту;
- 4) пружање помоћи својим члановима у унапређењу стручног рада;
- 5) подстицање рада својих чланова додељивањем награда и признања за изузетне спортске резултате и за допринос развоју и унапређењу триатлон спорта у Србији;
- 6) ангажовање у Олимпијском комитету Србије и Спортском Савезу Србије и сарадњу са другим организацијама у области спорта у Републици Србији;

- 7) заступање заједничких интереса својих чланова пред државним органима, и другим спортским организацијама;
- 8) остваривање међународне спортске сарадње;
- 9) популаризацију спорта у медијима, образовним институцијама и другим организацијама;
- 10) предузимање мера за спречавање негативних појава у спорту (допинг, насиље и недолично понашање, лажирање спортских резултата);
- 11) бригу о медицинској заштити спортиста;
- 12) предлагање годишњих и посебних програма за финансирање из јавних прихода, у складу са законом; и
- 13) друге активности и мере које доприносе реализацији циљева СТ и остваривању положаја утврђеног Законом о спорту и Стратегијом развоја спорта у Републици Србији.

Члан 12.

Стручни рад у Српском триатлону обављају спортски стручњаци или стручњаци у спорту, који имају дозволу и испуњавају услове прописане Законом о спорту и правилима СТ, а који су запослени односно ангажовани од стране СТ.

III ЧЛАНСТВО У СТ

Члан 13.

СТ и његови чланови функционишу као јединствен систем триатлон спорта у Републици Србији.

Чланови СТ у остваривању својих циљева и задатака самостално уређују своју унутрашњу организацију и рад, доносе и реализују програме развоја, организују такмичења за која су надлежна, и остварују друге циљеве и задатке утврђене својим плановима и плановима СТ.

Организација и рад чланова СТ уређује се њиховим статутима, у складу са законом, Статутом СТ и спортским правилима СТ.

Чланови СТ своја права у међународним организацијама остварују искључиво преко СТ. Чланство у СТ не може се преносити нити наследити.

Члан 14.

СТ има редовне и придружене чланове.

Редовни чланови могу бити:

- 1) спортске организације (клубови) који су регистровани за триатлон;
- 2) територијални спортски савези који су регистровани за триатлон.

Придружени чланови могу бити мулти спортски клубови који имају у својем подручју делатности и триатлон, као и врхунски спортисти који се самостално професионално баве спортским активностима у области триатлона.

Члан 15.

Захтев за учлањене у СТ подноси се Управном одбору СТ.

Уз захтев се прилаже:

- 1) фотокопија статута;
- 2) фотокопија решења о упису у надлежни регистар;
- 3) одлука надлежног органа о приступању;
- 4) попуњен упитник за књигу чланова;

- 5) изјава о прихватању Статута и општих аката СТ;
- 6) подаци о лицу овлашћеном за заступање;
- 7) списак чланова;
- 8) доказ о испуњености услова дефинисаних у законским и подзаконским актима и општим актима СТ за обављање делатности триатлона; и
- 9) доказ о уплати уписнине, чија је висина утврђена одлуком надлежног органа СТ.

СТ је дужан да прими у чланство лица из **Error! Reference source not found.** овог Статута, у року од 60 (шездесет) дана од дана подношења уредног захтева за пријем у чланство, уколико испуњавају услове прописане Законом о спорту и овим Статутом.

У случају одбијања захтева за учлањене, подносилац захтева може у року од 15 дана од дана пријема обавештења о одбијању поднети жалбу Скупштини СТ, чија одлука је коначна.

У року од 5 дана од дана пријема у чланство, подносилац захтева је дужан да уплати чланарину, чија је висина утврђена одлуком надлежног органа СТ.

Уплатом уписнине и годишње чланарине члан се уписује у књигу чланова СТ и стиче право да лиценцира спортисте и спортске стручњаке и учествује у раду органа и тела СТ без права гласа које стиче после годину дана од дана уписа у књигу чланова уколико испуни остале обавезе прописане овим Статутом.

Члан 16.

Члан има право да:

- 1) покреће и разматра сва питања у вези са остваривањем циљева СТ;
- 2) остварује увид у рад СТ и његових органа;
- 3) учествује у активностима СТ;
- 4) управља пословима Српског триатлона (право гласа), да бира и буде биран у све органе СТ у складу са овим Статутом.

Члан 17.

Члан је дужан да:

- 1) сарађује са другим члановима СТ и у односима са њима поштује спортске и етичке принципе;
- 2) учествује у активностима СТ;
- 3) редовно измирује своје финансијске обавезе према СТ;
- 4) испуњава све обавезе утврђене законом, Статутом СТ и другим општим актима СТ;
- 5) извршава правноснажне одлуке органа СТ;
- 6) чува углед СТ;
- 7) обезбеди јавност свог рада, у складу са законом и својим статутом;
- 8) објективно информиса чланове и јавност преко свог интернет сајта (странице) или на други начин о: основним подацима о организацији (назив, седиште, правна форма, органи, кратак историјат, чланство у националним и међународним асоцијацијама); свом раду (седнице органа, међународна сарадња и др.); реализацији програма који се финансирају из јавних прихода; спортским резултатима; усвојеним општим актима (обавезно се објављују у целости); и
- 9) без одлагања (а најкасније у року од 7 (седам) дана од дана усвајања, односно доношења одлуке) обавести СТ о изменама свог статута, уз достављање примерка статута, одржаној Скупштини и избору лица овлашћеног за заступање.

Члан 18.

Члан учествује у раду СТ и у одлучивању у органима СТ преко својих представника.

Лице које представља члана СТ мора да поседује писано овлашћење оверено печатом члана СТ и потписано од стране лица овлашћеног за заступање члана СТ, ако овим Статутом није другачије одређено.

Члан 19.

Чланство у СТ гаси се престанком рада, иступањем или искључењем, под условима и у случајевима дефинисаним Законом о спорту и правилима које дефинише СТ.

Уколико члан Уније упркос двострукој опомени закасни са уплатом годишње чланарине и не измири обавезе у року од 30 (тридесет) дана од пријема друге опомене, истеком овог рока аутоматски се гаси његово чланство, без потребе доношења одлуке о искључењу. Ова чињеница се уписује у књигу чланова.

Организација која је искључена из чланства СТ може бити поново примљена у чланство нараније после 2 (две) године од престанка чланства, уколико су престали разлози због којих је донета одлука о искључењу.

Члан 20.

СТ и чланови СТ воде евиденције својих чланова (књига чланова), и друге базичне евиденције, у складу са Законом о спорту.

СТ и чланови СТ су дужни да се упишу у матичне евиденције, у складу са Законом о спорту.

Одлуке органа СТ и чланова СТ обавезно се уносе у књиге одлука које воде ти органи.

Чланови СТ су дужни да без одлагања доставе обавештење СТ о променама података који се уписују у СТ.

Члан 21.

Чланови и лица у надлежности СТ која намерно или нехатно поступе супротно Статуту и другим општим актима СТ, одлукама органа или овлашћених лица СТ, или повреде углед СТ или триатлона, могу дисциплински одговорати и бити кажњена:

- 1) опоменом;
- 2) суспензијом;
- 3) новчаном казном;
- 4) одузимањем лиценце;
- 5) забраном наступа на такмичењима и манифестацијама;
- 6) забраном организовања, односно одржавања такмичења и манифестација;
- 7) забраном обављања дужности у триатлонском спорту;
- 8) искључењем из СТ;
- 9) забраном регистрације спортиста.

Управни одбор СТ ближе уређује дисциплинске мере, дисциплинске прекршаје и дисциплински поСТпак Дисциплинским правилником СТ, у складу са овим Статутом.

Члан 22.

Лица у надлежности СТ не могу бити дисциплински кажњена или сносити друге негативне последице због коришћења својих права утврђених законом, општим актима СТ и општим актима члана СТ уколико су усклађена са овим Статутом и Законом.

Лице у надлежности СТ у дисциплинском поступку има право на вођење поступка без одуговлачења и са што мање трошкова, на независност, стручност и непристрасност органа који одлучује о одговорности, на браниоца о личном трошку, на изјашњење и извођење доказа, да му се одлука достави у писаном облику са образложењем, као и право на жалбу.

IV УНУТРАШЊА ОРГАНИЗАЦИЈА СТ

Члан 23.

Српским триатлоном управљају чланови СТ преко својих изабраних представника у органима СТ, на начин одређен овим Статутом.

Члан 24.

Чланови органа и радних тела СТ, укључујући заступника и ликвидационог управника, не могу бити лица која су правоснажно осуђена на затворску казну дужу од шест месеци за кривична дела против привреде, имовине, службене дужности, слобода и права човека и грађанина, полних слобода, здравља људи, опште сигурности људи и имовине, уставног уређења и безбедности Републике Србије, државних органа, правосуђа, јавног реда и мира, правног саобраћаја и против Војске Србије.

Чланови органа СТ не могу бити спортски инспектори, као ни било које друго лице које у складу са Законом о спорту може имати сукоб интереса због обављања такве функције.

Председник управе, Генерални секретар или заступник СТ не може бити члан управе, председник или заступник друге организације у области спорта, осим управе Олимпијског комитета Србије, Параолимпијског комитета Србије, Спортског савеза Србије, Завода за спорт и медицину спорта РС и Покрајинског завода за спорт и медицину спорта.

У Српском триатлону не може бити запослено лице које је запослено у спортској кладионици или је власник или члан органа спортске кладионице.

Ако члан Управног одбора СТ, Председник СТ, друго лице овлашћено за заступање СТ, Генерални секретар СТ, укључујући и ликвидационог управника, у току трајања мандата, престану да испуњавају услове из овог члана сматра се да им је престао мандат даном престанка испуњености тих услова.

Члан 25.

Мандат члана органа СТ престаје пре истека времена на које је изабран:

- 1) уколико поднесе оставку;
- 2) разрешењем;
- 3) услед престанка рада члана СТ кога представља;
- 4) смрћу.

Члан органа СТ подноси писану оставку са или без образложења, председнику Скупштине СТ и надлежном органу члана СТ, те мандат члану органа СТ престаје даном подношења оставке председнику Скупштине СТ, односно оног дана који је члан органа СТ навео у оставци као дан престанка обављања функције у органу СТ.

Члан органа СТ може бити разрешен пре истека мандата уколико не испуњава обавезе предвиђене статутом члана СТ који га је делегирао, овим Статутом и другим општим актима СТ, односно уколико крши одредбе Статута или Закона, као и уколико изостаје са 3 седнице органа СТ без оправдања, односно у другим случајевима предвиђеним законом и овим Статутом.

Члан органа СТ који поднесе оставку који буде разрешен, дужан је да обавља функцију са које је разрешен док не буде именован нови члан на његово место, а најдуже 30 дана од дана пријема обавештења о разрешењу.

Када члан органа СТ престане да обавља своју функцију пре истека мандата, из разлога наведених у ставу 1. овог члана, Управни одбор СТ у року од највише 30 дана, сазива ванредну седницу Скупштине СТ, на којој се бира нови члан органа СТ на место члана који је престао да обавља функцију, не период до истека мандата на чије место је ступио.

Лице које је изабрано за члана органа СТ, може након истека мандата поново бити изабрано за члана органа СТ, осим у случају разрешења на пословима које је обављао као члан органа СТ, у којем случају губи право на кандидатуру и избор за члана свих органа СТ.

У случају престанка мандата Председнику СТ пре рока на који је изабран, мандат престаје свим члановима Управног одбора с даном прве седнице Скупштине на којој се бира нови председник у складу са овим Статутом.

Члан 26.

Чланови органа СТ имају право гласа на седницама органа СТ чији су чланови, осим у случајевима предвиђеним законом и овим Статутом.

Члан 27.

Органи СТ су:

- 1) Скупштина;
- 2) Управни одбор;
- 3) Надзорни одбор;
- 4) Председник СТ;
- 5) Генерални секретар;
- 6) Дисциплинска комисија.

Мандат чланова органа СТ траје 4 (четири) године, ако овим Статутом није другачије одређено.

1. Скупштина

Члан 28.

Скупштина је највиши орган СТ.

Скупштину чине:

- 1) делегати редовних чланова СТ:
 - по 1 (један) делегат, представник сваке спортске организације (триатлон клуба);
 - по 1 (један) делегат, представник сваког територијалног спортског триатлон савеза;
- 2) делегати придружених чланова СТ:
 - представници изабрани од стране придружених чланова СТ, до 20% од укупног броја делегата редовних чланова који чине скупштину СТ.
- 3) Председник СТ

Представници члана СТ у Скупштини су одлуком надлежног органа члана СТ делегирани за члана Скупштине СТ што се утврђује на основу писаног пуномоћја издатог од члана СТ, које је оверено печатом члана СТ и потписано од стране заступника члана СТ.

Пуномоћје важи до промене представника у Скупштини.

Члан 29.

Скупштина СТ обавља следеће послове:

- (i) разматра, доноси и усваја:
 - Статут, измене и допуне Статута, и даје аутентично тумачење Статута СТ;
 - годишње извештаје о раду СТ и њених органа;
 - финансијске извештаје;
 - извештај о раду;
 - извештај Надзорног одбора;

- извештај о реализацији програма који се финансира из јавних средстава;
- одлуку о престанку рада СТ;
- одлуку о статусним променама;
- одлуку о програму рада и развоја СТ;
- одлуку о удруживању у друге савезе; и
- одлуке о правним лековима против одлука других органа СТ.

(ii) бира и разрешава:

- председника СТ;
- лица овлашћена за заступање СТ;
- чланове Управног одбора;
- чланове Надзорног одбора.

Скупштина може разрешити изабрана лица и пре истека мандата, када утврди да не извршавају своје обавезе, односно у другим случајевима предвиђеним Статутом и Законом.

Члан 30.

Радом Скупштине руководи Председник СТ, а у случају његове спречености најстарији присутан пословно способан члан Скупштине СТ.

Члан 31.

Седница Скупштине СТ може бити изборна, редовна и ванредна.

Члан 32.

Изборна Скупштина СТ сазива се сваке 4 (четири) године.

Скупштину сазива Управни одбор СТ најкасније 2 (два) месеца пре истека мандата члановима органа СТ.

Позив са дневним редом и ознаком места и времена одржавања Изборне Скупштине се доставља члановима Скупштине најмање 15 (петнаест) дана пре њеног одржавања.

Члан 33.

Редовна седница Скупштине СТ сазива се најмање једанпут годишње.

Члановима Скупштине се доставља позив за седницу најмање 15 дана пре дана одржавања седнице, путем електронске поште или путем препоручене поште, на адресу која је наведена у евиденцији чланова СТ.

Члан СТ може дати предлог за измену дневног реда Скупштине, писаним поднеском са образложењем путем електронске поште или путем препоручене поштом, најкасније 7 дана пре одржавања Скупштине.

Председник СТ у сарадњи са Управним одбором, односно генералним секретаром најкасније 3 (три) дана пре седнице Скупштине утврђује дефинитивни дневни ред Скупштине и објављује га на интернет страници СТ.

О раду седнице Скупштине води се записник који потписују Председник СТ, односно председавајући и записничар.

Записник садржи:

- 1) датум и време почетка одржавања седнице Скупштине;
- 2) број присутних чланова од укупног броја чланова Скупштине СТ;
- 3) податак о начину сазивања седнице у случају ванредне седнице Скупштине;
- 4) тачке дневног реда, односно теме дискусије;

- 5) кључне тезе дискусије по свакој тачки дневног реда, уз навођење имена и презимена члана који дискутује о теми; 6. све релевантне податке о гласању и резултате гласања, и
- 6) друге податке од значаја.

Сваки члан Скупштине има право да, након сачињавања и потписивања, разгледа записник са седнице Скупштине.

На почетку седнице Скупштине, Председник Скупштине СТ утврђује да ли постоји кворум за рад и одлучивање и да ли је Скупштина сазвана у складу са овим Статутом. Рад Скупштине СТ ближе се уређује Пословником о раду.

Члан 34.

Председник СТ може у свако доба сазвати ванредну седницу Скупштине ако то интереси СТ захтевају.

Ванредне седнице Скупштине одржавају се и на писани захтев уз предлагање дневног реда Управног одбора и Надзорног одбора.

Сазивање скупштине СТ може тражити једна трећина чланова Скупштине, уз предлагање дневног реда, који се подноси председнику Скупштине СТ.

Скупштина се мора сазвати најкасније у року од 15 (петнаест) дана од дана подношења уредног захтева за одржавање Скупштине СТ, с тим да између подношења уредног захтева за одржавање Скупштине и одржавања Скупштине СТ не сме да протекне више од 30 (тридесет) дана.

Ако Председник СТ не сазове седницу Скупштине на иницијативу Управног одбора, Надзорног одбора, односно једне трећине чланова СТ; седницу могу сазвати органи СТ, иницијатори седнице, или они чланови СТ који су тражили њено сазивање.

Ванредну седницу Скупштине, сазвану на захтев чланства припрема иницијативни одбор, изабран од тих чланова.

На дневном реду Скупштине могу бити само питања која су наведена у захтеву за сазивање ванредне Скупштине, осим ако Скупштина не одлучи другачије већином од укупног броја чланова.

На сазивање и одржавање ванредне седнице Скупштине, сходно се примењују одредбе овог Статута које се односе на редовну седницу Скупштине.

Члан 35.

Скупштина доноси одлуке уколико је присутна већина (50% +1) од укупног броја чланова Скупштине, а одлуке се доносе простом већином присутних.

Право гласа имају чланови СТ који су у претходној години дана на званичним такмичењима СТ, у било којој категорији, имали најмање 5 лиценцираних спортиста.

Члан СТ који нема право гласа по ставу 2. овог члана може учествовати у раду органа и тела али његово (не)присуство не улази у кворум.

Одлука Скупштине о усвајању и изменама и допунама статута, статусним променама, избору и разрешавању председника Скупштине, председника и чланова Надзорног одбора и Управног одбора доноси се већином гласова од укупног броја чланова Скупштине.

Одлука Скупштине о престанку СТ доноси се двотрећинском већином гласова од укупног броја чланова Скупштине.

Уколико при избору Председника СТ и чланова органа СТ у првом кругу гласања није изабран председник, односно потребан број чланова, приступа се другом кругу гласања, за све кандидате који нису имали довољан број гласова.

Уколико ни у другом кругу гласања није изабран потребан број, кандидовање се понавља.

О питањима која нису наведена у дневном реду Скупштине, а појаве се током седнице Скупштине, може се доносити одлука само ако се Скупштина са тиме сагласи обичном већином.

Чланови Скупштине одлучују јавно дизањем руку, осим ако Скупштина већином потребном за рад и одлучивање не одлучи да се гласање обави тајно.

2. Управни одбор

Члан 36.

Управни одбор је орган управљања СТ.

Управни одбор броји 5 (пет) чланова.

Управни одбор чине Председник Управног одбора и четири члана.

Председник СТ је уједно по функцији и Председник Управног одбора.

Генерални секретар СТ учествује у раду Управног одбора без права гласа.

Чланове Управног одбора бира и разрешава Скупштина СТ, на предлог Председника СТ, на период од 4 (четири) године.

Најмање једна петина чланова Управног одбора морају бити жене

Чланови Управног одбора не могу бити истовремено чланови Скупштине.

Члан 37.

Управни одбор:

- 1) води текуће послове СТ;
- 2) предлаже Скупштини финансијске извештаје;
- 3) разматра годишњи извештај о раду СТ и њених органа;
- 4) утврђује предлог финансијског плана који подноси Скупштини;
- 5) усваја општа акта СТ потребна за остваривање циљева СТ, која нису у изричитој надлежности Скупштине;
- 6) утврђује предлог измена и допуна Статута;
- 7) утврђује предлог одлуке о статусним променама;
- 8) управља имовином СТ;
- 9) утврђује висину годишње чланарине за редовне;
- 10) извршава одлуке и закључке Скупштине;
- 11) припрема и утврђује предлоге општих аката и одлука из надлежности Скупштине СТ;
- 12) утврђује годишњи програм међународне спортске сарадње и међународних такмичења;
- 13) одлучује о месту одржавања међународних такмичења у нашој земљи;
- 14) именује руководство репрезентације Србије у триатлону;
- 15) утврђује годишњи календар такмичења;
- 16) именује представнике СТ у другим организацијама;
- 17) утврђује награде и признања СТ организацијама и појединцима за заслуге и резултате у развоју и унапређењу спорта и одлучује о додели награда и признања;
- 18) утврђује посебне програме бриге о перспективним спортистима;
- 19) одобрава правне послове у случају сукоба интереса;
- 20) одлучује о покретању спора или одустајању од њега;
- 21) обавља све друге активности у вези са остваривањем циљева СТ које су на основу овог Статута у његовој надлежности или које нису, на основу овог Статута, у изричитој надлежности других органа СТ.

За вршење одређених послова из своје надлежности Управни одбор може образовати комисије и радна тела или именовати поједина лица.

Одлуком о образовању комисије или радног тела, односно именовању лица утврђује се њихов делокруг рада, односно састав.

Рад Управног одбора ближе се регулише Пословником о раду.

Члан 38.

Управни одбор заседа и одлучује у седницама које сазива Председник Управног одбора.

Седнице Управног одбора одржавају се по потреби.

Управни одбор може да одлучује ако је присутно више од половине укупног броја чланова.

У случају да Управни одбор нема кворум потребан за одлучивање, Председник, ће, у хитним случајевима, сазвати најкасније у року од три дана електронску седницу са истим дневним редом.

Управни одбор на електронској седници одлучује већином гласова свих чланова.

Одлука Управног одбора о отуђењу непокретне имовине СТ пуноважна је само уз сагласност Скупштине СТ.

3. Надзорни одбор

Члан 39.

Надзорни одбор је надзорни орган СТ који врши контролу законитости рада и финансијског пословања и предлога годишњег финансијског извештаја и годишњег завршног рачуна СТ.

Надзорни одбор има 3 (три) члана.

Надзорни одбор бира из свог састава председника Надзорног одбора.

Надзорни одбор за свој рад одговара Скупштини СТ.

Надзорни одбор обавезно подноси Скупштини извештај о питањима из свог делокруга приликом усвајања извештаја о раду.

Члан 40.

Надзорни одбор доноси одлуке већином гласова од укупног броја чланова Надзорног одбора.

Чланови надзорног одбора могу бити поново изабрани само још у једном мандату.

Чланови надзорног одбора не могу бити чланови Управног одбора и Скупштине СТ, генерални Секретар, нити заступник СТ, нити учествовати у раду тела које оснива Скупштина или Управни одбор.

У циљу успешнијег рада своје надзорне функције, чланови Надзорног одбора могу присуствовати раду свих органа СТ.

Сви органи СТ морају Надзорном одбору пружити све тражене и потребне податке, омогућити увид у документацију и обезбедити све неопходне услове за рад.

Рад Надзорног одбора уређује се Пословником о раду, који доноси Управни одбор, на предлог Надзорног одбора.

4. Председник

Члан 41.

Председник СТ је лице овлашћено за заступање СТ и одговара за законитост тада СТ.

Председника СТ бира Скупштина СТ на мандат од 4 године.

Кандидати за Председника СТ дужни су да најмање 15 дана пре седници изборне Скупштине СТ доставе СТ свој програм рада, који се објављује на интернет сајту СТ.

Председник СТ за свој рад одговара Скупштини СТ.

У случају да Скупштина СТ не усвоји годишњи извештај о раду СТ, приступа се гласању о поверењу (разрешењу) Председнику СТ.

Члан 42.

Председник СТ:

- 1) представља и заступа СТ;
- 2) одговара за законитост рада СТ;
- 3) сазива седнице и руководи радом Управног одбора;
- 4) брине о спровођењу одлука и закључака са Скупштине;
- 5) потписује све акте и одлуке које доноси Скупштина;
- 6) брине се о спровођењу одлука Управног одбора;
- 7) стара се о остваривању циљева СТ и права и обавеза чланова СТ и предузима потребне мере;
- 8) потписује одлуке и друга акта које доноси Скупштина и Управни одбор;
- 9) подноси Скупштини годишњи извештај о раду СТ, који обухвата и његов рад и рад Управног одбора;
- 10) у сарадњи са Генералним секретаром припрема седнице Скупштине и Управног одбора;
- 11) утврђује предлоге општих аката и одлука које доноси Управни одбор СТ;
- 12) предлаже чланове Управног одбора;
- 13) предлаже Генералног секретара;
- 14) организује, усмерава и врши координацију сарадње са надлежним државним органима, као и другим органима и организацијама;
- 15) обавља и друге послове у складу са Статутом и другим општим актима СТ.

Члан 43.

За Председника СТ може бити изабрано само потпуно пословно способно лице.

Председник СТ може у свако доба дати оставку писаним путем.

Оставка Председника производи дејство у односу на СТ даном подношења, осим ако у њој није наведен неки каснији датум.

Оставка Председника СТ региструје се у складу са законом којим је уређен поСТпак регистрације у Агенцији за привредне регистре.

Ако је Председник СТ, као једини заступник СТ дао оставку, у обавези је да настави да предузима послове који не трпе одлагање до именовања новог заступника, али не дуже од 30 (тридесет) дана од дана регистрације те оставке.

5. Генерални секретар

Члан 44.

Генерални секретар обавља функцију заСТпника СТ и одговара за законитост рада СТ.

Генерални секретар:

- 1) представља и заступа СТ;
- 2) одговара за законитост рада СТ;
- 3) организује и контролише обављање стручних послова у СТ и предузима мере за унапређење тих послова;

- 4) стара се о припремама седница органа СТ и о извршавању одлука и других аката тих органа;
- 5) стара се о вођењу записника са седница органа СТ;
- 6) финансијски је налогодавац за реализацију финансијског плана СТ;
- 7) обавља послове које на њега пренесе Председник СТ и Управни одбор СТ;
- 8) учествује у раду Скупштине СТ, без права гласа;
- 9) руководи активностима и пословањем СТ;
- 10) брине се о вођењу евиденција и пословних књига;
- 11) стара се о остваривању циљева СТ и права и обавеза чланова СТ и предузима потребне мере;
- 12) стара се да СТ испуњава услове за обављање спортских активности и делатности, у складу са Законом о спорту;
- 13) обавља друге послове одређене законом, овим Статутом или општим актима СТ.

Члан 45.

За Генералног секретара може бити именовано пунолетно, пословно способно лице, које испуњава услове прописане законом и овим Статутом.

Генерални секретар за време трајања мандата закључује уговор о ангажовању или заснива радни однос са СТ.

Генерални секретар за свој рад одговара Управном одбору и Скупштини СТ.

Генералног секретара бира Управни одбор.

Мандат генералног секретара траје 4 године.

6. Дисциплинска комисија

Члан 46.

Дисциплинска комисија СТ је независни, казнени орган СТ који одлучује о прекршајима утврђеним Дисциплинским правилником и другим општим актима СТ, од стране лица у надлежности СТ.

Члан 47.

Дисциплинска комисија има три члана, од којих се један бира на место Председника Дисциплинске комисије.

Чланове и председника Дисциплинске комисије Управни одбор СТ на период од 4 године.

За члана дисциплинске комисије може бити изабрано лице које је дипломирани правник и које није делегат у Скупштини, члан Управног или Надзорног одбора.

Уколико члан дисциплинске комисије буде изабран на неку од функција наведених у ставу 1 овог члана, функција члана дисциплинске комисије му престаје даном избора.

Члан 48.

Дисциплинска комисија одлучује искључиво на основу Дисциплинског правилника и других општих аката СТ.

Дисциплинска комисија своје одлуке доноси већином гласова од укупног броја чланова.

Дисциплинска одлука доноси се у писаној форми и мора бити образложена.

Дисциплинска комисија покреће дисциплински поступак на основу дисциплинске пријаве коју могу поднети сва лица у надлежности СТ и органи СТ.

При подношењу дисциплинске пријаве плаћа се такса у висини утврђеној одлуком Управног одбора СТ.

Изузетно од претходног става, такса се не плаћа када дисциплинску пријаву подноси орган СТ.

V СТРУЧНА ТЕЛА СТ

Члан 49.

СТ може имати и стручна тела, која се организују у форми комисија и секција.

Делокруг, надлежности, састав и начин рада појединих организационих делова и облика рада у СТ уређује се одговарајућим општим актима, која доноси Управни одбор.

Члан 50.

Стручна тела чине:

- (i) председник стручног тела кога именује и разрешава Управни одбор СТ;
- (ii) два до четири члана комисије које именује и разрешава Управни одбор СТ, на предлог Председника стручног тела.

Мандат председника и чланова стручног тела траје четири године.

VI СТРУЧНА СЛУЖБА СТ

Члан 51.

За обављање стручних, административних и помоћних послова, СТ може да има Стручну службу.

Обављање одређених послова из става 1. овог члана Управни одбор СТ може поверити одговарајућим стручним институцијама и организацијама, односно појединцима.

Стручна служба СТ спроводи одлука, закључке и друге аката органа СТ и стручних тела СТ; припрема анализе, извештаје и информације, нацрте општинских и других аката СТ; организује активности и извршава послове из делатности СТ и обавља друге послове које јој наложи Скупштина, Управни одбор, Председник СТ или Генерални секретар СТ.

У обављању својих послова Стручна служба СТ сарађује са стручним службама чланова СТ.

Пословима Стручне службе СТ руководи Генерални секретар СТ.

Лица ангажована у Стручној служби СТ, у складу са пословима које обављају, имају право на одговарајућу накнаду, односно зараду и друга примања ако су у радном односу.

VII ОПШТА АКТА СТ

Члан 52.

Општа акта СТ су Статут, правилници и одлуке којима се на општи начин уређују питања од значаја за рад СТ.

Управни одбор СТ може, двотрећинском већином од укупног броја својих чланова, одлучити да се о усвајању Статута или другог општег акта одлучује путем непосредног гласања (референдума) чланова СТ.

На непосредном гласању у име члана СТ право гласа има заСТпник члана СТ или лице са специјалним пуномоћјем, овереним печатом члана СТ и потписаним од заСТпника члана СТ.

Одлука на непосредном гласању је донета ако се за предлог одлуке позитивно изјасни већина од укупног броја чланова СТ.

Начин доношења Статута, односно измена и допуна Статута ближе се уређује пословником о раду Скупштине. Општа акта које доноси Управни одбор СТ усвајају се већином од укупног броја чланова Управног одбора.

Сваки члан и сваки орган СТ може дати иницијативу за доношење, односно измене и допуне одређеног општег акта СТ.

Члан 53.

Статут, спортска правила и друга општа акта СТ, непосредно се примењују на сва лица која су, непосредно или посредно, обухваћена надлежностима СТ.

У случају несагласности општег акта СТ и овог Статута примениће се одредбе Статута.

У случају несагласности одредбе статута и другог општег акта члана СТ са одредбом Статута и општег акта СТ, непосредно се примењује одредба Статута, односно општег акта СТ.

Члан 54.

Одлуке као појединачни акти које доносе органи и овлашћена лица у СТ морају бити у складу с општим актима СТ и законом, а у супротном су ништаве.

На одлуке као појединачне акте које доносе органи СТ и органи чланова СТ мора бити омогућено право жалбе, осим ако је за решавање спора надлежан Арбитражни суд.

Лица у надлежности СТ дужна су да пре покретања, судског спора за утврђивање ништавости одлуке из става 1. овог члана поднесу жалбу, односно ревизију на спорну одлуку Арбитражном суду.

VIII СПОРТСКА ПРАВИЛА

Члан 55.

СТ утврђује правила у области триатлон спорта а у складу са правилима такмичења утврђених од стране Светског триатлона (World Triathlon).

СТ утврђује спортска правила у складу са Законом и другим општим актима СТ.

СТ је дужна да, у року од 15 дана од дана СТпања на снагу спортских правила из става 1. овог члана, достави примерак тих правила Министарству, укључујући и касније измене и допуне правила, рачунајући рок посебно за сваки општи акт којим су утврђена спортска правила из става 2. овог члана.

IX ТАКМИЧЕЊА

Члан 56.

СТ утврђује правила и услове за организовање и учешће на такмичењима у триатлону и спортским дисциплинама које су у надлежности Светске триатлонске уније у Републици Србији.

Управни одбор СТ у складу са Правилима такмичења Светске триатлонске уније установљава систем лиценцирања (клубова, спортиста, тренера, судија, лекара, менаџера и др.) као услов за учешће на такмичењима која се организују од стране СТ или по њеним покровитељством.

Организатор такмичења је дужан да осигура његово несметано и безбедно одржавање и предузме мере прописане законом и правилима СТ.

Клубови и спортисти могу да учествују на такмичењима у организацији СТ или под њеним покровитељством, ако испуњавају услове предвиђене Законом о спорту и правилима СТ.

X РЕПРЕЗЕНТАЦИЈА РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ

Члан 57.

За учествовање на међународним такмичењима формирају се репрезентативне селекције за све узрастне категорије у мушкој и женској конкуренцији у складу са утврђеном политиком СТ.

О такмичењима чланова репрезентације Србије води се посебна евиденција. Ознаке и симболе репрезентације Србије утврђује Управни одбор.

Права и обавезе чланова репрезентације Србије својом одлуком утврђује Управни одбор.

Члан репрезентације Србије може да буде само спортиста који је држављанин Републике Србије.

XI АНТИ-ДОПИНГ ПРАВИЛА

Члан 58.

Допинг је у супротности са фундаменталним принципима спорта и медицинском етиком.

Допинг је забрањен, како на такмичењима тако и изван такмичења.

Под допингом се подразумева свака активност утврђена Законом о спречавању допинга у спорту Републике Србије.

Управни одбор СТ утврђује анти-допинг правила, у складу са Законом о спречавању допинга у спорту.

Сви непосредни и посредни чланови СТ су обавезни да поштују обавезе из Закона о спречавању допинга у спорту и анти-допинг правила СТ.

За кршење анти-допинг правила, одговорном лицу се изричу одговарајуће казне, у складу са Законом о спречавању допинга у спорту и општим актима СТ.

Допинг контролу спроводи Антидопинг агенција Републике Србије, у складу са Законом о спречавању допинга у спорту.

XII ИМОВИНА И СРЕДСТВА СТ

Члан 59.

СТ стиче средства за постизање својих циљева из:

- 1) уписнине;
- 2) чланарине;
- 3) прихода од сопствених активности;
- 4) спонзорства;
- 5) донаторства;
- 6) јавних прихода;
- 7) прихода предузећа, установа, агенција и других организација којима је СТ оснивач или суоснивач;
- 8) других извора, у складу са законом.

Објекти и средства којима располаже и која стекне СТ представљају њену имовину.

СТ одговара за своје обавезе целокупном својом имовином.

Одлуке о висини појединих средстава из става 1. овог члана доноси Управни одбор СТ.

СТ има динарски и девизни рачун и преко својих рачуна послује самостално.

Добит коју СТ а оствари у току пословне године искључиво се користи за остваривање статутарних циљева СТ у наредној години.

Члан 60.

СТ управља и користи објекте и средства којима располаже или су му дати на коришћење.

СТ може променити намену спортском објекту којим располаже само изузетно и под условима утврђеним Законом о спорту.

СТ може објекте и средства којима располаже, односно користи, дати на коришћење члановима СТ, под условима утврђеним одлуком Управног одбора СТ.

У случају престанка СТ, целокупна њена имовина припаће Олимпијском комитету Србије.

Члан 61.

СТ води пословне књиге и подноси финансијске извештаје у складу са прописима о рачуноводству и ревизији.

СТ обавља књиговодство самостално или преко овлашћене агенције, на основу одговарајућег уговора.

Стручно лице које води финансијско пословање дужно је да прати све важеће прописе, као и измене закона из те области, и да у законском року обради и достави годишњи обрачун надлежном органу - Агенцији за привредне регистре.

На захтев Председника СТ, Управног и Надзорног одбора, стручно лице које води финансије дужно је да пружи на увид сву тражену документацију у вези са финансијама СТ.

XIII РЕШАВАЊЕ СПОРОВА

Члан 62.

Сви спорови између СТ и чланова СТ као и међусобне спорове лица у надлежности СТ решавају се у складу са Законом о спорту и овим Статутом.

За арбитражно решавање спорова из става 1. овог члана надлежна је Стална спортска арбитража Олимпијског комитета Србије у складу са Законом о спорту и Статутом Олимпијског комитета Србије.

Чланови СТ и друга лица у ингеренцији СТ, дужна су да пруже Арбитражи помоћ у раду, да не ометају и не утичу на арбитражни поступак и његов исход, да на захтев Арбитражне доставе информације и исправе којима располажу, да се одазову позиву Арбитраже ради учешћа у ПОСТПКУ; да поштују и извршавају одлуке Арбитраже; и не смеју у јавности омаловажавати Арбитражу или њене одлуке.

Кршење обавезе из претходног става представља тежи дисциплински прекршај.

Члану СТ који не изврши коначну одлуку Арбитраже суспендовано је чланство у СТ даном истека рока за испуњавање одлуке, све до извршавања одлуке.

Члану СТ трајно престаје чланство у СТ даном истека двоструког рока за испуњавање одлуке Арбитраже.

Сви уговори које међусобно закључују лица која су у ингеренцији СТ, односно којима се регулишу питања обухваћена ингеренцијом СТ обавезно садрже арбитражну клаузулу којом се утврђује надлежност Арбитраже у складу са Статутом СТ, за решавање свих спорова који би проистекли из уговора на који се односи арбитражна клаузула.

Сва лица у ингеренцији СТ обавезна су да се уздрже од покретања и вођења судског спора у питањима која су у надлежности Арбитраже.

Одлука Арбитраже је коначна и обавезујућа за све учеснике спора.

За решавање случајева са међународним елементом СТ се може обратити само Спортском арбитражном суду у Лозани.

Сматра се да су чланови СТ прихватили надлежност Арбитраже у складу са овим Статутом дано СТпања на снагу овог Статута.

XIV ЈАВНОСТ РАДА

Члан 63.

Рад СТ и њених органа је јаван.

Јавност рада остварује се јавним деловањем органа СТ, редовним обавештавањем чланова СТ и средстава информисања, путем конференција за штампу, посредством интернет странице СТ, јавним саопштењима или непосредним присуством средстава информисања састанцима органа.

Представник СТ који даје податке и информације у вези са радом СТ одговоран је за њихову тачност

Сви општи акти СТ биће објављивани са интернет странице СТ.

Члан 64.

СТ има Интернет сајт (страницу) на којој се објављују информације о СТ, раду органа СТ, резултатима такмичења, одлукама и општим актима.

Интернет презентација СТ је службено гласило СТ и на њој се објављују сви општи акти СТ.

Председник СТ је дужан да информише органе СТ о активностима, делатностима и финансијском пословању СТ.

Уколико орган СТ или 1/3 чланова СТ поднесе писани захтев за добијање одређених података из става 3. овог члана, Председник СТ је дужан да им те информације достави, најкасније у року од 15 (петнаест) дана од дана подношења захтева.

XV ПРЕСТАНАК РАДА СТ

Члан 65.

СТ престаје са радом:

- 1) ако се број чланова смањи испод броја потребног за оснивање, а надлежни орган СТ не донесе одлуку о пријему нових чланова у року од 30 (тридесет) дана;
- 2) одлуком Скупштина СТ;
- 3) статусном променом и променом правне форме која води престанку СТ;
- 4) ако јој је изречена мера забране обављања спортских активности и делатности због тога што не испуњава услове за њихово обављање, а у року одређеном у изреченој мери не испуни те услове;
- 5) ако је правноснажном одлуком надлежног суда утврђено да је регистрација оснивања СТ била ништава;
- 6) ако јој је забрањен рад;
- 7) ако се утврди да је престала са радом;
- 8) у другим случајевима утврђеним законом, оснивачким актом или статутом СТ који су наведени као основ за престанак СТ; и
- 9) стечајем.

СТ престаје да постоји брисањем из надлежног регистра.

Околности из става 1. тач. 1., 4., 5., 6., 7. и 8. овог члана утврђује решењем спортски инспектор.

У случају из става 1. тачка 2. овог члана брисање из надлежног регистра врши се након спроведеног поСТпка ликвидације, односно стечаја СТ.

У случају престанка СТ по основу става 1. тач. 1., 4., 5., 6., 7. и 8. овог члана, спортски инспектор подноси, у року од 15 (петнаест) дана од дана правноснажности решења из става 3. овог члана, надлежном регистру пријаву за брисање СТ из регистра.

Од тренутка наСТпања околности из става 1. тач. 1., 2., 4., 5., 6., 7., 8. и 9. овог члана СТ не може обављати спортске активности и делатности.

XVI ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 66.

Општи акти и рад СТ усагласиће се са одредбама овог Статута најкасније до 31. 12. 2021. године, а након ступања на снагу овог Статута.

До доношења аката на основу овог Статута, примењиваће се акти донети на основу претходног Статута, осим ако су у супротности с Законом о спорту или овим Статутом.

Члан 67.

Чланство у СТ односно категорије чланства ће се ускладити са овим Статутом, досадашњим почасним и помажућим члановима чланство престаје уколико не испуњавају услове за другу категорију чланства у складу са овим Статутом, даном СТпања на снагу овог Статута.

Чланови органа СТ, радна тела и именована лица настављају са радом до истека мандата на који су бирани, односно именовани.

Чланови органа СТ, који у тренутку СТпања на снагу овог Статута не испуњавају услове за чланство у органима СТ у складу са овим Статутом, аутоматски престаје мандат даном уписа Статута СТ у регистар код Агенције за привредне регистре, ако не престане раније у складу са овим Статутом.

Члан 68.

Генерални секретар СТ ће у року од 15 дана од дана доношења овог Статута поднети регистрациону пријаву надлежном регистру, ради објављивања овог Статута на интернет страници надлежног регистра.

Овај Статут се доставља свим организацијама у области спорта чији је СТ члан.

Овај Статут се у што краћем року објављује на интернет страници СТ.

Члан 69.

Овај Статут СТпа на снагу у року од 8 дана од дана објављивања на интернет странци СТ.

Даном Ступања на снагу овог Статута, престају да важе одредбе Статута усвојеног на седници Скупштине СТ дана 30. 05. 2018. године а уписан у регистар спортских удружења, друштава и савеза у области спорта, решењем АПР број:БС 2603/2018 од 11. 06. 2018. године.

Председница СТ
Марија Десивојевић Цветковић